

Принято
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации методической работы
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
Доме детского творчества № 3

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о методической работе в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Доме детского творчества № 3 (далее - учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.19, п.7 ст.48), Уставом учреждения.

1.2. Положение о методической работе определяет цели, задачи, формы организации методической деятельности МБУ ДО ДДТ № 3, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта.

1.3. Методическая работа в учреждении предусматривает формирование и развитие профессиональных качеств педагогов дополнительного образования, старших методистов, методистов, педагогов-организаторов, концертмейстеров, педагогов-психологов, повышение их профессионального мастерства.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

2.1. Целью методической работы в учреждении является оказание практической помощи педагогам, в повышении их педагогического мастерства, развитии личностной культуры и усилении творческого потенциала, направленного на активное освоение новых эффективных учебно-воспитательных технологий и повышение качества образования.

2.2. Задачи методической работы в учреждении:

- создать единое информационное пространство и регулировать информационные потоки управленческой и методической документации, обобщить и внедрить в деятельность учреждения ценный опыт достижений в образовательной практике;
- обеспечить эффективную и оперативную информацию о новых методиках, технологиях, организации и диагностике образовательного и воспитательного процессов;
- организовать работу по созданию нормативно-правовой базы функционирования и развития учреждения;

- способствовать созданию программно-методического обеспечения образовательного и воспитательного процессов, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, новаций и других видов деятельности;
- обеспечить проведение диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогической деятельности;
- осуществлять контроль за выполнением дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, уровнем образования и воспитанности обучающихся;
- управлять процессами повышения квалификации и непрерывного образования педагогических работников, способствовать организации рационального педагогического труда, самообразованию педагогов;
- организовывать опытно-поисковую, инновационную и проектную деятельности, направленные на освоение новых педагогических технологий, создание и апробацию учебно-методических комплексов;
- организовывать деятельность по повышению профессиональной квалификации педагогических работников;
- организовывать взаимодействие с другими образовательными организациями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования и воспитания.

3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

3.1. Методическая работа как система управления работой учреждения является общественным органом, имеет сложную организационную структуру, формируемую на добровольной основе. Содержание и функции методической работы и кандидатура заместителя директора по методической работе закрепляются приказом директора учреждения.

3.2. Методическая работа в учреждении призвана осуществлять руководство методической деятельностью педагогического коллектива. Представляет собой целостную систему взаимосвязанных методических, информационных, диагностических, аналитических, прогностических, организационно-координационных функций.

3.3. Возглавляет методическую работу Методический совет, который формируется из опытных высококвалифицированных педагогов, старших методистов (методистов) и других педагогических работников, способных к творческой работе; руководит деятельностью Методического совета заместитель директора по методической работе.

3.4. Методические объединения создаются в учреждении по направленностям, формы работы объединений могут быть коллективными и индивидуальными с оптимальным их сочетанием; работа методических объединений направлена на практическое решение проблем дополнительного образования детей.

3.5. Творческая (инициативная) группа педагогов создается в образовательном учреждении на добровольной основе из числа педагогов, проявляющих интерес к той или иной проблеме, разрешение которой способствует улучшению качества образования и создает условия для саморазвития и самообразования педагога.

4. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

4.1. К основным функциям методической работы относятся:

4.1.1. Информационная функция учреждения подразделяется на группы:

- оперативную: отбирает, систематизирует информацию, организует оперативное ознакомление участников образовательных отношений с методической информацией, нормативно-правовыми и другими документами, создает банк данных, организует своевременное поступление необходимой информации;

- стратегическую, которая включает в себя данные о реализации программы развития и перспективах развития учреждения.

4.1.2. Диагностическая функция. Изучение качественного состояния деятельности педагогических кадров - необходимое условие для прогнозируемой разработки основных направлений содержания и методов организации повышения их квалификации на ближайшую и дальнюю перспективы, совершенствование системы методической работы.

4.2.3. Аналитическая функция направлена на изучение фактического состояния методической деятельности и обоснованности применения способов, средств по достижению целей, на объективную оценку полученных результатов.

4.2.4. Прогностическая функция является основой методической работы учреждения. Объектами прогнозирования являются:

- корректировка стратегии развития учреждения;
- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- результативность нововведений и конкретных управленческих решений.

4.2.5. Организационно-координационная функция обеспечивает возможность каждому педагогу повысить свой профессиональный уровень.

Основные направления:

- рациональное распределение функционала между организаторами методической деятельности;
- методическое обеспечение организации системы инновационной работы в учреждении;
- организация системы повышения квалификации педагогических работников;
- организация конференций, семинаров, конкурсов (в том числе профессионального мастерства);
- организация системы внешних связей учреждения, необходимых для успешного осуществления нововведений;
- координация инновационной деятельности;
- организация редактирования подготавливаемых к изданию программ, методических разработок, рекомендаций, пособий, публикаций в сборники по материалам конференций, форума инноваций и др.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

5.1. Методическая работа в учреждении оформляется документально в форме:

5.2. Методическая работа в учреждении оформляется документально в форме:

- протоколов методических советов;

- планов работы методических объединений;
- конспектов и разработок лучших мероприятий учреждения;
- докладов, сообщений, выступлений;
- дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- материалов печати по проблемам воспитания и образования;
- информации о семинарах, вебинарах, форумах, конференциях и другое;
- дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы педагогов и учащихся)
- отчета по результатам самообследования;
- публичного отчета за учебный год;
- справки о результатах мониторинговых исследований.

6. УЧАСТНИКИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

6.1. Участниками методической работы в учреждении являются:

- методисты
- старшие методисты
- педагоги-психологи
- педагоги дополнительного образования
- педагоги-организаторы
- концертмейстеры
- администрация учреждения (директор, заместители директора)

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Успешность организации и функционирования методической работы во многом определяется четкой организацией деятельности всех структур, распределением прав, полномочий и ответственности между всеми участниками методической работы, а также планированием, в котором особое внимание уделяется результатам деятельности педагогов, качественному составу педагогического коллектива, особенностям работы учреждения, сложившимся в учреждении традициям.